



LA COMMUNE DE PIPRIAC

Recrute

Un(e) Adjoint(e) au responsable du service Espaces Verts (H/F)

À temps complet au 1^{er} novembre 2021

DESRIPTIF : la commune de Pipriac (3 800 habitants) recrute un(e) Adjoint(e) au responsable des Espaces Verts (H/F), à temps complet, par voie de mutation, liste d'aptitude ou recrutement direct. Sous la responsabilité du chef de service "Espaces Verts" (équipe de 5 personnes) et en lien avec le Directeur des Services Techniques et de l'élu en charge des services techniques, vous assurerez les missions ci-dessous :

MISSIONS :

- Encadrement de l'équipe en concertation avec le responsable des Espaces Verts (suppléance pendant les absences du responsable)
- Participer à la réflexion et à la réalisation des projets d'aménagement paysager
- Assurer l'entretien et la mise en valeur des espaces verts et naturels de la commune (dont les voies douces)
- Entretien des végétaux des surfaces en herbes et des allées, les massifs, jardinières, le patrimoine arbustif et arboricole
- Effectuer les travaux de plantation et de création, fleurissement
- Veiller à la propreté des espaces verts communaux
- Respecter les règles de sécurité liées à la manipulation des équipements
- Détecter les dysfonctionnements du matériel utilisé
- Participer à la mise en place du matériel et des équipements nécessaires au bon déroulement des événements communaux (manutention tables, chaises, barnums, scène,)

COMPETENCES REQUISES :

- Gestion / encadrement d'équipe
- Connaissances polyvalentes dans le domaine de la conception et de l'entretien des espaces verts
- Comprendre et appliquer les consignes de sécurité au travail et celles liées à l'emploi de produits ou de matériels dangereux
- Connaître et respecter les normes sanitaires
- Savoir s'assurer de la conformité des opérations effectuées par rapport aux normes de sécurité en vigueur et à l'usage prévu
- Comprendre et interpréter des plans, schémas, notices, dossiers techniques
- Savoir s'adapter à des situations de travail, des matériels et des technologies différentes et d'effectuer le choix des meilleures solutions techniques pour l'intervention
- Savoir planifier et organiser ses interventions en tenant compte des priorités, du temps d'exécution, et des contraintes des utilisateurs
- Maîtrise des techniques et pratiques de la gestion différenciée.
- Sens du service public, rigueur, disponibilité et flexibilité (astreintes)
- Sensibiliser et former les agents aux gestes et techniques d'entretien des espaces verts et fleurissement
- Connaissance en élagage et abattage
- Capacité à rendre compte/Être un référent de terrain en remontant les anomalies constatées sur le territoire

PROFILS

- Expérience appréciée sur un poste similaire
- Capacité d'encadrement (expérience souhaitée)
- Maîtrise de l'outil informatique
- Formation ou expérience en matière d'aménagement et d'entretien des espaces verts (CAP/BEP ou BAC professionnel travaux paysagers)
- Permis B obligatoire (permis EB, permis C et CACES R372-1 souhaités et appréciés)
- Aptitude à la conduite d'engin de chantier (mini tracteur, tondeuse autoportée, tractopelle, nacelle...)

- Sens des responsabilités et du travail en équipe, autonomie, bon relationnel, disponibilité
- Sérieux, polyvalent, diplomate
- Autorité naturelle
- Formation à l'éco jardinage

DUREE DE TRAVAIL : temps complet (38h00 avec 18 jours de RTT)

GRADES

- CADRE D'EMPLOI DES AJDOINTS TECHNIQUES : Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2^{ème} classe, Adjoint technique principal de 1^{ère} classe
- CADRE D'EMPLOI DES AGENTS DE MAITRISE : Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal

REMUNERATION : Statutaire + Régime indemnitaire (RIFSEEP), adhésion au CNAS, participation prévoyance

CANDIDATURE : adresser lettre de motivation, CV et dernier arrêté de situation administrative à Monsieur le Maire – 13, place de la Mairie – 35550 PIPRIAC ou par mail à l'adresse suivante : ressourceshumaines@mairie-pipriac.fr

Date limite de dépôt : 22 octobre 2021