



LA COMMUNE DE PIPRIAC

Recrute

Un(e) agent(e) polyvalent au service Espaces Verts (H/F)

À temps complet au 1^{er} juillet 2023

DESCRIPTIF : La commune de Pipriac (3 800 habitants) recrute un(e) agent(e) polyvalent(e) au sein des Espaces Verts (H/F), à temps complet, par voie de mutation, liste d'aptitude ou recrutement direct. Sous la responsabilité du chef de service "Espaces Verts" (équipe de 4 personnes) et en lien avec le Directeur des Services Techniques et de l'élu en charge des services techniques, vous assurerez les missions ci-dessous :

MISSIONS

- Assurer l'entretien et la mise en valeur des espaces verts et naturels de la commune
- Entretien des végétaux des surfaces en herbes et des allées, les massifs, jardinières, le patrimoine arbustif et arboricole
- Effectuer les travaux de plantation et de création, fleurissement
- Veiller à la propreté des espaces verts communaux
- Respecter les règles de sécurité liées à la manipulation des équipements
- Détecter les dysfonctionnements du matériel utilisé
- Participer à la mise en place du matériel et des équipements nécessaires au bon déroulement des événements communaux (manutention tables, chaises, barnums, scène,)

COMPETENCES REQUISES

- Connaissances polyvalentes dans le domaine de la conception et de l'entretien des espaces verts
- Comprendre et appliquer les consignes de sécurité au travail et celles liées à l'emploi de produits ou de matériels dangereux
- Connaître et respecter les normes sanitaires
- Savoir s'assurer de la conformité des opérations effectuées par rapport aux normes de sécurité en vigueur et à l'usage prévu
- Comprendre et interpréter des plans, schémas, notices, dossiers techniques
- Savoir s'adapter à des situations de travail, des matériels et des technologies différentes et d'effectuer le choix des meilleures solutions techniques pour l'intervention
- Savoir planifier et organiser ses interventions en tenant compte des priorités, du temps d'exécution, et des contraintes des utilisateurs
- Maîtrise des techniques et pratiques de la gestion différenciée.
- Sens du service public, rigueur, disponibilité et flexibilité
- Autonomie et prise d'initiative

PROFILS

- Expérience appréciée dans un poste similaire
- Formation ou expérience en matière d'aménagement et d'entretien des espaces verts (CAP/BEP ou BAC professionnel travaux paysagers)
- Permis B obligatoire (permis EB, permis C et CACES R372-1 souhaités et appréciés)
- Aptitude à la conduite d'engin de chantier (mini tracteur, tondeuse autoportée, tractopelle...)
- Sens des responsabilités et du travail en équipe, bon relationnel, disponibilité

DUREE DE TRAVAIL : temps complet (38h00 avec 18 jours de RTT annuel)

GRADES

- CADRE D'EMPLOI DES AJDOINTS TECHNIQUES : Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2^{ème} classe, Adjoint technique principal de 1^{ère} classe

REMUNERATION : Statutaire + Régime indemnitaire (RIFSEEP), adhésion au CNAS, participation prévoyance, chèques déjeuner

CANDIDATURE : adresser lettre de motivation, CV et dernier arrêté de situation administrative à Monsieur le Maire – 13, place de la Mairie – 35550 PIPRIAC ou par mail à l'adresse suivante : ressourceshumaines@mairie-pipriac.fr

Date limite de dépôt : 24 juin 2023