



LA COMMUNE DE PIPRIAC

Recrute

Un(e) agent(e) polyvalent de voirie (H/F)

À temps complet à compter du 20 juillet 2026

DESRIPTIF : La commune de Pipriac (3 800 habitants) recrute un(e) agent(e) polyvalent(e) de voirie (H/F), à temps complet, par voie de mutation, liste d'aptitude ou recrutement direct. Sous la responsabilité du responsable du service voirie, composé de 3 agents et en lien avec le directeur du Pôle aménagement et technique, vous assurerez les missions ci-dessous :

MISSIONS

Vos missions principales :

- => Conduite de poids lourds et d'engins de chantier et de travaux agricoles (tractopelle, poids lourd, remorques, ...)
- => Réaliser les travaux d'entretien préventif et curatif sur le domaine routier : Nids de poule, pose d'enrobé, petite maçonnerie, scellement de bordure, pose busage, réseaux eaux pluviales et eaux usées communales ... ;
- => Entretien des voiries et les espaces publics, prestation de fauchage des fossés, prestation curage des fossés ;
- => Réaliser les interventions de mise en sécurité de 1er niveau : Panneaux de signalisation provisoire, barrières de sécurité et/ou dispositif de balisage lourd type GBA, produit absorbant ;
- => Installer et entretenir le mobilier urbain (bancs, corbeilles, potelets, barrières) et de signalisation (jalonnement, marquage routier) ;
- => Effectuer les opérations de nettoyage sur le domaine public (déchet sauvage) ;
- => Entretien journalier du matériel utilisé

Vos missions secondaires :

- => Assurer toutes missions de polyvalence en cas d'absence de collègues ou pour tout autre nécessité de service : Il participe le cas échéant, aux tâches diverses telles montage, démontage manifestations, aux opérations de déneigement et de sécurisation des bâtiments en cas d'intempéries diverses et variées et interventions d'urgence pour assistance à la population en cas de catastrophes naturelles, crises, ...

COMPETENCES REQUISES

Compétences :

- Maitrise de l'utilisation du matériel, des véhicules et des engins de nettoyage - Autonomie, polyvalence et capacité à travailler en équipe - Qualités relationnelles et organisationnelles - Maitrise et application des règles de sécurité - Capacité à rendre compte à sa hiérarchie - Respect des procédures et des règles de sécurité mises en place ainsi que du port des EPI

Exigences particulières :

- Permis B & C (poids lourds) + E (remorques)
- CACES catégorie A, B1, C1 et F
- AIPR
- Sens du service public et obligation de discrétion – Devoir de réserve.

Il assure des astreintes bâtimentaires et espaces publics sur l'ensemble de la commune, un week-end sur 5 et certains jours fériés :

* il répond aux appels,

* il se déplace suivant l'urgence de l'appel pour mise en sécurité, et dans la mesure du possible, la résolution des problèmes

PROFILS

Expérience dans une fonction similaire souhaitée
Aptitude à la conduite d'engins et à la lecture de plans d'ouvrages et de réseaux
Dynamisme et aptitude au travail en équipe
Connaître et respecter les consignes de sécurité
Maîtrise générale de la mécanique appréciée (véhicules + engins)
Rigueur et anticipation en matière d'hygiène et de sécurité
Sens du service public, rigueur, disponibilité et flexibilité (astreintes)

DURÉE DU TRAVAIL

Temps complet (38h00 avec 18 jours de RTT/an)
Travail en équipe : lundi au jeudi : 08h00-12h00 / 13h00-16h45 ; vendredi : 08h00-12h00 / 13h00-16h00
Horaires aménagés en fonction des conditions climatiques

GRADES : CADRE D'EMPLOI DES AJDOINTS TECHNIQUES : Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2^{ème} classe, Adjoint technique principal de 1^{ère} classe

REMUNERATION : Statutaire + Régime indemnitaire (RIFSEEP), adhésion au CNAS, participation prévoyance & santé, chèques déjeuner

CANDIDATURE : adresser lettre de motivation, CV, compte-rendu d'entretien professionnel N-1 et dernier arrêté de situation administrative à Monsieur le Maire – 13, place de la Mairie – 35550 PIPRIAC ou par mail à l'adresse suivante : ressourcesshumaines@mairie-pipriac.fr

Date limite de dépôt : 05/06/2026